

GEBRUIKSVOORWAARDEN DoenersConnect

DoenersConnect is een dienstverlenend bedrijf met online Platform, onderdeel van Business & Support B.V., kantoorhoudende te Westland en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 64739007.

Artikel 1. Definities

In deze gebruiksvoorwaarden DoenersConnect wordt verstaan onder:

- Voorwaarden: de gebruiksvoorwaarden DoenersConnect.
- Contractant: degene die een overeenkomst aangaat met Doenersconnect.
- DC-Certificering: een door DoenersConnect uit te voeren proces waarbij getoetst wordt of een individu voldoende kennis heeft en weet hoe hij/zij professioneel dient te handelen aangaande de actuele zzp-wet- en regelgeving.
- DoenersConnect: een dienstverlenend bedrijf met online Platform, waar Opdrachtgevers, na rechtstreekse aanbiedings-, onderhandelings- en selectieprocedures, hun Opdrachten kunnen uitbesteden aan de door hen geselecteerde Opdrachtnemers, onder de door beide partijen overeengekomen voorwaarden.
- De Overeenkomsten worden rechtstreeks tussen Opdrachtgevers en Opdrachtnemers afgesloten. DoenersConnect is hierbij faciliterend en maakt nadrukkelijk geen onderdeel uit van de keuzes en beslissingen die door Opdrachtgevers en Opdrachtnemers tijdens deze procedures worden gemaakt.
- Website: <https://DoenersConnect.com> en alle hiermee verbandhoudende systeemsoftware en gebruikte tools, behorende bij het Platform.
- Opdrachtgever: een organisatie die aan zzp'ers Opdrachten uitbesteed c.q. wenst uit te besteden.
- Opdrachtnemer: een zzp'er/freelancer die zich beschikbaar stelt onder nader overeen te komen voorwaarden Opdrachten te aanvaarden en uit te voeren voor Opdrachtgevers.
- Opdrachtbestek: de door Opdrachtgever gemaakte opdrachtomschrijving voor uit te voeren werkzaamheden.
- Opdracht: de door Opdrachtgever uitbestede werkzaamheden aan Opdrachtnemer volgens de Opdrachtomschrijving eventueel aangevuld met aanvullende – en/of aangepaste informatie.
- Overeenkomst: de Overeenkomst van Opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, zoals beoogd in artikel 7:400 BW, met hierin omschreven de Opdracht en de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen voorwaarden.
- Platform: de digitale omgeving waarmee DoenersConnect werkt waarbij toebehoren maar niet beperkt tot de Website, communicatie- en softwaresystemen, digitale opslagsystemen in de cloud.
- Schriftelijk: per e-mail, app-bericht, via content op de daarvoor beschikbaar gestelde ruimte op de Website, via door DoenersConnect gedeelde mappen in de cloud.
- Hulpmiddelen: Gereedschappen, apparatuur, vervoersmiddelen, werktuigen, werkplek, materialen e.d.
- Aanneemsom: Het aangenomen bedrag van de Opdracht in Euro's exclusief btw en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
- Servicekosten: Kosten in Euro's, exclusief btw en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd, voor de door DoenersConnect geleverde services.

De definities uit dit artikel worden in de Voorwaarden zowel in enkelvoud als in meervoud gebruikt.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever, Opdrachtnemer en/of DoenersConnect.
2. Afwijkingen van de Voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij uitdrukkelijk en schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Overeengekomen afwijkingen in de Voorwaarden gelden slechts eenmalig voor het betreffende geval waarvoor de afwijking is overeengekomen.
3. Indien enig onderdeel van deze algemene voorwaarden vernietigd of nietig verklaard mocht worden, laat dat de geldigheid van de overige onderdelen onverlet. Het nietige en/of vernietigde deel zal worden geconverteerd in een wel geldig deel voor zover dat mogelijk is in de geest van het nietige en/of vernietigde deel.

4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop-, verkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Kennisname Voorwaarden

1. Deze Voorwaarden zullen aan Opdrachtgever en Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld door het plaatsen van de Voorwaarden op de Website.
2. Van toepassing is steeds de laatste versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking met DoenersConnect.

Artikel 4. Services

1. DoenersConnect voorziet in de volgende services:
 - a. de Website als basis van het online Platform DoenersConnect.com;
 - b. voorzieningen deel uitmakende van het Platform voor het uitwisselen, opslaan en dossiervorming van gegevens voor Opdrachtgevers en Opdrachtnemers;
 - c. Zzp-safe-service, Full- of deelservices, bestaande uit advies-, instructies, begeleiding, DC-Certificering en dossiervorming met als doel de samenwerking tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemers en de registratie daarvan zo correct mogelijk aan de wettelijke verplichtingen te laten voldoen;
 - d. informatievoorziening en helpdeskfunctie voor Opdrachtnemers, Opdrachtgevers en derden;
 - e. ter beschikking stellen van templates, lay-outs, voorbeeld- en modelovereenkomsten;
 - f. administratieve services;
 - g. eventuele op maat Schriftelijk overeengekomen services op individuele basis.
2. Op de Website van DoenersConnect kan worden verwezen naar websites van derden. Deze verwijzing kan woordelijk, doormiddel van een banner, een button of een hyperlink zijn. DoenersConnect heeft geen enkele zeggenschap over deze websites en is niet verantwoordelijk voor de inhoud van deze websites.
3. Van alle inhoud en informatie die op de Website wordt geplaatst blijft degene die dit geplaatst heeft eigenaar, mede de inhoud en informatie waarop intellectuele eigendomsrechten rusten. Iedere eigenaar van bedoelde inhoud en/of informatie geeft DoenersConnect het onvoorwaardelijke recht deze te gebruiken.
4. DoenersConnect zal zorgdragen doormiddel van controles dat de door derden geplaatste content op de Website zo veel mogelijk naar waarheid, juistheid, geldigheid en compleetheid wordt geplaatst. Doch kan DoenersConnect niet aangesproken worden op de verantwoordelijkheid hiervan.
5. De bedrijfsvoering van DoenersConnect is er op gericht om gebruikers van het Platform DoenersConnect niet te laten discrimineren op leeftijd, burgerlijke staat, geslacht, seksuele geaardheid, genderidentiteit, levens-, politieke- of geloofsovertuiging, ras, etnische afkomst, nationaliteit of enig kenmerk dat wordt beschermd door de bijbehorende wetgeving. Een overtreder van dit beleid wordt van het Platform DoenersConnect.com verbannen.
6. Elk gebruiker die discriminerend en/of grensoverschrijdend gedrag ondervindt of heeft ondervonden kan hiervan een officiële melding maken door contact op te nemen met DoenersConnect.
7. DoenersConnect zal zorgdragen dat haar systemen in het Platform zo veel mogelijk beschermd zijn tegen onrechtmatig gebruik en verlies van gegevens. Hiervoor zal DoenersConnect zich inspannen om al het mogelijke te doen wat redelijkerwijs binnen haar mogelijkheden valt.
8. Voor onderhoudswerkzaamheden aan het Platform is DoenersConnect gerechtigd het Platform tijdelijk te beperken in gebruik of buiten gebruik te stellen indien dit door DoenersConnect noodzakelijk wordt geacht, zonder dat hierdoor enig recht op schadevergoeding jegens DoenersConnect ontstaat.
9. In geval van overmacht waardoor nakoming door DoenersConnect geheel of gedeeltelijk niet mogelijk zal zijn, is DoenersConnect gerechtigd de verplichtingen op te schorten dan wel op haar initiatief te staken, waarbij DoenersConnect op geen enkele wijze in verzuim wordt geacht te zijn en waarbij DoenersConnect aan geen enkele schadevergoeding gehouden zal zijn.
10. Onder overmacht uit het vorige lid wordt in ieder geval verstaan maar niet gelimiteerd tot: oproer, mobilisatie, werknemersacties van welke aard ook, verkeersbelemmeringen, technische storingen, brand, tekortkomingen in het nakomen van afspraken door leveranciers, terrorisme, natuurrampen, overheidsmaatregelen, kernrampen, (dreigende) oorlogssituatie, ziekten, epidemieën en/of pandemieën.

Artikel 5. Gegevens

1. Iedere Opdrachtnemer of Opdrachtgever die gebruik wil maken van het Platform DoenersConnect dient een account te activeren. Op de Website staat de te volgen procedure voor het aanmaken ervan.
2. Alleen Opdrachtgevers en Opdrachtnemers met DC-Certificering komen in aanmerking voor een account.
3. Om een account te activeren dient de gebruiker een bedrijfsprofiel aan te maken. Hiervoor dienen relevante gegevens naar waarheid te worden ingevuld om zodoende over voldoende informatie te beschikken om het beoogde proces tussen Opdrachtgever, Opdrachtnemer en het Platform DoenersConnect goed te laten functioneren.
4. Voordat een account door DoenersConnect definitief wordt geactiveerd dient zij onder andere te beschikken over:
 - a. Een uittreksel van de Kamer van Koophandel – inschrijving
 - b. Alle relevante contact- en facturatiegegevens
 - c. BTW nummer
 - d. Een DC-certificaat die na instructie en toetsen kan worden verstrekt door DoenersConnect volgens het in Artikel 9 van deze Voorwaarden gestelde.
5. Bij het activeren van een account wordt ter beveiliging gevraagd een wachtwoord aan te maken. Dit wachtwoord dient aan de op de website aangegeven restricties te voldoen en is uniek voor de gebruiker van het account waarvan derden geen gebruik mogen maken. De aansprakelijkheid voor het gebruik van het account ligt bij de Opdrachtgever of Opdrachtnemer van het account en zij vrijwaart DoenersConnect voor alle aanspraken van derden inzake schade of anderszins veroorzaakt door het gebruik van betreffend account.
6. Indien DoenersConnect het noodzakelijk acht is zij gerechtigd te vragen het wachtwoord van een account aan te passen, zonder dat zij verantwoording over de reden hoeft af te dragen aan gebruiker van desbetreffende account.
7. DoenersConnect heeft het recht om het account van een gebruiker te beëindigen indien er sprake is van een gegronde reden zoals maar niet gelimiteerd tot niet nakoming afspraken, fraude, inactiviteit, het plaatsen van onacceptabele en of schadelijke content en kwaliteitsoverwegingen.
8. De gebruiker mag, zonder opgave van redenen, het account bij DoenersConnect beëindigen c.q. deactiveren wanneer dat voor hem relevant is.

Artikel 6. Informatie

1. Opdrachtgever dient elk Opdrachtbestek dat hij op het Platform van DoenersConnect plaatst zodanig te omschrijven dat het voor de Opdrachtnemer duidelijk en ondubbelzinnig interpreteerbaar is wat de Opdracht inhoud en wat van Opdrachtnemer wordt verwacht.
2. De Opdracht kan door Opdrachtgever met Opdrachtnemer worden overeengekomen op basis van een overeen te komen Aanneemsom en voorwaarden.
3. Alvorens aanvaarding van de Opdracht kan Opdrachtgever Opdrachtnemer verzoeken Opdrachtgever op een correcte wijze Schriftelijk te informeren over de kennis, ervaring, gevraagde documenten en certificaten en ter beschikking staande Hulpmiddelen van Opdrachtnemer om de Opdracht uit te kunnen voeren waardoor Opdrachtgever vóór de gunning over deze informatie kan beschikken.
4. Indien er Hulpmiddelen door de Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld voor de uitvoering van de Opdracht dient Opdrachtgever Opdrachtnemer te informeren hoe deze Hulpmiddelen ter beschikking worden gesteld. Indien Opdrachtnemer op diens initiatief hiervoor acties moet ondernemen die niet in de Opdracht zijn benoemd zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever hierover aanvullende afspraken maken.
5. Opdrachtgever is gehouden om Opdrachtnemer tijdig alle informatie te verstrekken, die Opdrachtnemer naar haar oordeel voor een correcte uitvoering van de Opdracht nodig heeft. Opdrachtgever is voorts gehouden Opdrachtnemer uit eigen beweging tijdig alle informatie te verstrekken, waarvan Opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de Opdracht van belang is of kan zijn. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.
6. De informatie dient te worden verstrekt in de vorm en op de wijze als door Opdrachtnemer verzocht. Indien de informatie niet of niet tijdig worden verstrekt, is Opdrachtnemer bevoegd de uitvoering van de Opdracht op te schorten of te beëindigen.
7. Indien de uitvoering van de Opdracht wordt vertraagd doordat Opdrachtgever zijn/haar in de twee voorgaande leden van dit Artikel genoemde verplichtingen niet (tijdig) nakomt, dan wel de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan het in het vorige twee leden van dit Artikel

bepaalde, dan zijn alle daaruit voortvloeiende (extra) kosten voor rekening van Opdrachtgever en is Opdrachtnemer bevoegd (een) (extra) vergoeding(en) voor de daardoor noodzakelijk geworden (extra) diensten in rekening te brengen.

8. Opdrachtgever en Opdrachtnemer dienen onderling bij het aangaan van de Opdracht gedetailleerde en ondubbelzinnig interpreteerbare annuleringsafspraken van de Opdracht overeen te komen.
9. Direct na gunning van de Opdracht door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer dient de Opdracht te worden vastgelegd in de Overeenkomst waarvoor de meest actuele modelovereenkomst van het Platform als basis gebruikt dient te worden.

Artikel 7. Annulering

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer maken per Opdracht annuleringsafspraken van de Overeenkomst waaraan de volgende criteria zijn verbonden:
 - a. De eindverantwoordelijkheid van het op de juiste wijze vaststellen en vastleggen van de annuleringsafspraken ligt bij de Opdrachtgever;
 - b. De annuleringsafspraken dienen helder, concreet en ondubbelzinnig interpreteerbaar te zijn;
 - c. De annuleringsafspraken dienen op zakelijke gronden te rusten met reële billijke annuleringstermijnen waarin zonder verdere verplichtingen door Opdrachtgever en Opdrachtnemer mag worden geannuleerd;
 - d. Binnen de overeengekomen annuleringstermijnen mag, zonder verdere verplichtingen jegens de ander partij, worden geannuleerd;
 - e. Indien Opdrachtnemer buiten de overeengekomen annuleringstermijn de Overeenkomst dient of wenst te annuleren, dient Opdrachtnemer voor vervanging te zorgen zoals gesteld in Artikel 8 lid 9 van deze Voorwaarden. Hiervan dient Opdrachtnemer schriftelijk melding te maken bij Opdrachtgever en DoenersConnect;
 - f. Indien Opdrachtgever buiten de overeengekomen annuleringstermijn de Overeenkomst dient of wenst te annuleren, zonder geldige reden als gesteld in lid 2 van dit Artikel, dan heeft Opdrachtnemer het recht om 50% van de totaal (ingeschatte) Opdrachtsom als annuleringsvergoeding bij Opdrachtgever te claimen;
2. De volgende situaties geven Opdrachtgever een geldige reden om buiten de overeengekomen annuleringstermijn zonder verdere verplichtingen en vergoedingen te annuleren:
 - a. Bij het niet nagekomen door Opdrachtnemer van de in de Overeenkomst gemaakte afspraken;
 - b. Indien tijdens de uitvoering van de Opdracht is gebleken dat Opdrachtnemer aantoonbaar niet aan de vereisten voldoet/kan voldoen zoals deze in de Opdracht van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer zijn omschreven;
3. Indien Opdrachtgever de Opdracht aan Opdrachtnemer annuleert op gerede en door Opdrachtnemer geaccepteerde gronden, niet zijnde op grond van het gestelde in lid 2 van dit Artikel, en Opdrachtnemer is reeds gestart met de uitvoering van de Opdracht, dan heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het uitgevoerde opdrachtdeel berekend op basis van de gemaakte uren en overeengekomen gemaakte kosten tot het moment van de overeengekomen beëindiging van de werkzaamheden van de Opdracht.
4. Indien de annuleringsafspraken niet of niet voldoende volgens het in dit Artikel van deze Voorwaarden gestelde zijn vastgelegd, heeft de Opdrachtnemer onvoorwaardelijk recht op uitvoering van de Opdracht en volledige vergoeding zoals is overeengekomen in de Opdracht van Opdrachtgever, ook als de uitvoering van de Opdracht niet of maar gedeeltelijk mogelijk is.

Artikel 8. Uitvoering

1. Opdrachtnemer zal de krachtens de Overeenkomst te verrichten Opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Hierbij houdt Opdrachtnemer zich aan alle op de Opdracht van toepassing zijnde wet- en regelgeving.
2. Opdrachtnemer garandeert dat hij/zijn team of ingeschakelde derden gedurende de looptijd van de Opdracht gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam is om de Opdracht uit te voeren.
3. De door Opdrachtnemer eventueel genoemde termijnen voor de uitvoering van de Opdracht zijn steeds richttermijnen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
4. Opdrachtnemer heeft het recht de meer- of andere werkzaamheden dan waartoe de Opdracht is verstrekt, en deze werkzaamheden zijn verricht ter voldoening aan de voor Opdrachtnemer uit lid 1 van dit artikel voortvloeiende verplichtingen, door te berekenen aan Opdrachtgever.

5. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle door Opdrachtnemer voor de Opdracht benodigde Hulpmiddelen, zoals is overeengekomen in de Overeenkomst en waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te weten dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig en met de juiste kwaliteit en kwantiteit om de Overeenkomst optimaal uit te kunnen voeren aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de in dit lid bedoelde zaken voor de uitvoering van de Overeenkomst niet tijdig en/of met de juiste kwaliteit en kwantiteit aan Opdrachtnemer zijn verstrekt en/of tijdens de uitvoering storingsvrij werken, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoerings- of voortzettingsdatum vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de benodigde Hulpmiddelen aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld.
6. De in het vorige lid door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer voor de Overeenkomst ter beschikking gestelde Hulpmiddelen blijven tijdens de uitvoering eigendom van Opdrachtgever. Hiervoor blijft Opdrachtgever zelf verantwoordelijk en aansprakelijk, vallen de ter beschikking gestelde Hulpmiddelen onder Opdrachtgevers verzekering en geeft Opdrachtgever de garantie op veilige- en correcte werking.
7. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Opdrachtnemer een verzoek tot wijziging van de overeenkomst door Opdrachtgever weigeren of heronderhandelen.
8. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen zich tijdens de uitvoering van de Opdracht voldoende verzekeren tegen aansprakelijkheid en ongevallen.
9. Indien door onvoorziene omstandigheden Opdrachtnemer niet in staat is om de Opdracht zelf uit te voeren dan kan de Opdrachtnemer, ten behoeve van de tijdige uitvoering van de Opdracht, zich laten vervangen door een derde. Opdrachtnemer blijft volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de ingeschakelde derde.
10. Indien Opdrachtnemer de Opdracht niet binnen de met Opdrachtgever overeengekomen termijn uitvoert, waarbij de gemaakte annuleringsafspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door Opdrachtnemer niet zijn nagekomen, en Opdrachtnemer niet voor vervanging door derde heeft gezorgd, kan Opdrachtgever de Opdracht annuleren, zonder dat Opdrachtgever kosten en/of schadevergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd is.

Artikel 9. DC-Certificering

1. DoenersConnect werkt met een certificeringssysteem: DC-Certificering.
2. DC-Certificering is een door DoenersConnect uit te voeren proces om na toetsing vast te stellen dat de getoetste voldoende kennis heeft-, en weet hoe hij/zij professioneel dient te handelen aangaande de actuele zzp-wet- en regelgeving.
3. De DC-Certificering-toets wordt zowel bij Opdrachtgevers als Opdrachtnemers afgenomen. Bij Opdrachtgevers worden de key-personen binnen de organisatie, die gerelateerd zijn aan de uitbesteding van Opdrachten, onderworpen aan deze toetsing.
4. Alleen na positieve toetsing wordt men DC-gecertificeerd, ontvangt men een DC-Certificaat en krijgt men toegang tot het Platform.
5. Het DC-Certificaat is een indicatie van het in lid 2 van dit artikel gestelde en garandeert geen correct handelen in de praktijk van de getoetste.
6. DoenersConnect controleert het proces van de samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op de zzp-wettelijke correctheid van handelen door beide partijen. DoenersConnect behoudt het recht voor om het DC-Certificaat c.q. de DC-Certificaten in te trekken bij constatering van het niet volgens de regelgeving handelen van de- of één der partijen. Afhankelijk van het vergrijp, al dan niet voorafgaande aan schriftelijke waarschuwingen.
7. Na intrekking van het DC-Certificaat door DoenersConnect zoals bedoeld in het voorgaande lid van dit Artikel wordt de toegang tot het Platform voor de betrokkene(n) ontzegd.
8. Bij het in lid 6 van dit Artikel bedoelde proces is DoenersConnect afhankelijk van de het controlemoment, de omstandigheden en de verstrekte informatie door partijen. Doordat de juistheid en volledigheid hiervan niet kan worden gegarandeerd is DoenersConnect op geen enkele manier aansprakelijk voor schade, direct of indirect, die voortvloeien uit deze werkwijze en/of claims.

Artikel 10. Financieel

1. Opdrachtgever is Contractant van DoenersConnect, tenzij anders is overeengekomen.
2. Voor de service van DoenersConnect zoals in Artikel 4 van deze Voorwaarden is omschreven, wordt met de Opdrachtgever schriftelijk een Servicekosten-vergoeding overeengekomen. Voor de Full-service geldt dat deze periodiek, als een percentage over de gefactureerde omzet van de door hem ingehuurde Opdrachtnemer(s) over die periode, wordt doorberekend.
3. Separaat van de in lid 2 van dit Artikel genoemde kosten kan DoenersConnect overeengekomen initiële kosten aan de Opdrachtgever in rekening brengen.
4. Opdrachtnemer factureert aan Opdrachtgever volgens de overeengekomen voorwaarden van de afgesloten Opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
5. De in het vorige lid van dit Artikel omschreven facturen dienen volgens de gemaakte betalingsafspraken door Opdrachtgever te worden voldaan aan Opdrachtnemer.
6. De in lid 2 en 3 van dit Artikel omschreven kosten worden door DoenersConnect aan Opdrachtgever gefactureerd.
7. Alle bedragen in de rechtsbetrekkingen met DoenersConnect zijn overeengekomen, behoudens schriftelijk anders is overeengekomen, exclusief 21% btw.
8. De betalingstermijn van de in dit Artikel genoemde facturen bedraagt, behoudens schriftelijk anders is overeengekomen, 14 dagen.
9. Indien de vordering bedoelt in lid 4 en 6 van dit Artikel door Opdrachtgever niet volgens afspraak worden voldaan, ook niet na twee Schriftelijk aanmaningen, is men bevoegd, onverminderd haar overige rechten, om al hetgeen Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct op te eisen.
10. Vanaf het moment dat de vordering opeisbaar wordt als bedoeld in vorig lid van dit Artikel, is Opdrachtgever over het totaal verschuldigde een rente van 1% per maand verschuldigd plus eventuele buitengerechterlijke- en gerechtelijke kosten, tot de dag van algehele voldoening.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. DoenersConnect is een dienstverlenend bedrijf met een Platform zoals omschreven in Artikel 1 van deze Voorwaarden. Opdrachtgever en Opdrachtnemer maken geheel zelfstandig en zonder tussenkomst van DoenersConnect de afspraken en voorwaarden met betrekking tot de Opdracht. DoenersConnect is geen partij in de totstandkoming en uitvoering van de Opdracht en is niet aansprakelijk voor enige schade, direct of indirect, hieruit voortvloeiend.
2. DoenersConnect is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor schade, direct of indirect, die voortvloeit uit (door derde) geplaatste content op de Website en doorverwijzingen zoals bedoeld in Artikel 4.2.
3. DoenersConnect is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor schade, direct of indirect, die voortvloeit uit Opdrachtgevers en/of Opdrachtnemers fiscale handelen, controleren van identiteiten als bedoeld in de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen, nakoming van verplichtingen van de door Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst.
4. DoenersConnect is op geen enkele manier aansprakelijk voor schade, direct of indirect, die voortvloeit uit zijn handelen of door derden opgelegde claims.
5. Eventuele aansprakelijkheid van DoenersConnect is gelimiteerd tot € 2.000 per gebeurtenis met een maximum tot € 10.000 per jaar.
6. In geval er aantoonbare schade is geleden door Opdrachtnemer als gevolg van een door Opdrachtnemer niet te vermijden gevaarlijke situatie bij de uitvoering van de Opdracht zal Opdrachtgever de schade vergoeden, tenzij de schade is ontstaan door opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
7. Opdrachtnemer is in geval van een toerekenbare tekortkoming bij de uitvoering van de Opdracht jegens Opdrachtgever gehouden om haar contractuele verplichtingen alsnog na te komen.
8. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot die schade waartegen Opdrachtnemer uit hoofde van een door of ten behoeve van haar gesloten verzekering is verzekerd. De omvang van deze verplichting is echter nooit groter dan het bedrag dat in het betreffende geval onder deze verzekering wordt uitbetaald.
9. Indien Opdrachtnemer, om welke reden dan ook, geen beroep toekomt op het vorige lid van dit artikel, is de verplichting tot het vergoeden van schade aan Opdrachtgever, op welke grond dan ook, beperkt tot maximaal één (1) maal het bedrag van de aanneemsom, die door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening is gebracht voor het verrichten van de Opdracht waarin de oorzaak van de schade is gelegen. Het voorgaande geldt uitzondering ingeval van opzet of grove onzorgvuldigheid van Opdrachtnemer. In

afwijking van het voorgaande, is de aansprakelijkheid niet beperkt wanneer de schade mede is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

10. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt doordat Opdrachtgever niet heeft voldaan aan zijn/haar uit de Artikel 6. voortvloeiende informatie- en leververplichtingen of doordat de door Opdrachtgever verstrekte informatie en/of leveringen niet voldoen aan hetgeen waarvoor hij/zij krachtens artikel 6. en 8.5 instaat, tenzij die schade mede is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
11. Opdrachtnemer is voorts niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door handelen of nalaten van, door Opdrachtgever bij de uitvoering van de Opdracht betrokken derden, tenzij die schade mede is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
12. Opdrachtnemer is voorts niet aansprakelijk voor enige directe- en indirecte schade van Opdrachtgever of derden waaronder meer begrepen gevolgschade, gederfde winst en omzetsderving, door handelingen of nalaten van handelingen bij de bediening en/of het gebruik van apparatuur en installaties op locatie van de Opdracht en/of door Opdrachtgever ter beschikking gestelde Hulpmiddelen, door welke oorzaak dan ook.
13. Opdrachtnemer is steeds bevoegd de schade van Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken of ongedaan te maken, waartoe Opdrachtgever alle medewerking zal verlenen.
14. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden ter zake van schade die verband houdt met of voortvloeit uit de door Opdrachtnemer uitgevoerde Opdracht, indien en voor zover Opdrachtnemer daarvoor krachtens het bepaalde in dit artikel niet jegens Opdrachtgever aansprakelijk is.
15. De in de voorgaande bepalingen van dit artikel neergelegde aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden, die hierdoor een rechtstreeks beroep op die aansprakelijkheidsbeperkingen kunnen doen. Als Opdrachtnemer bij de uitvoering van een overeenkomst een derde inschakelt dan is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor eventuele fouten die door deze derden worden gemaakt. Als een dergelijke derde zijn aansprakelijkheid wil beperken, heeft Opdrachtnemer de bevoegdheid om die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.
16. Opdrachtgever is jegens de in het vorige lid van dit Artikel bedoelde derde(n) niet gehouden schade te vergoeden voor zover Opdrachtgever daartoe volgens de wet niet verplicht zou zijn. Daarnaast zal Opdrachtgever de geleden schade jegens deze derde(n) niet vergoeden als er sprake is van opzet en bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.

Artikel 12. Toepasselijk recht en geschillen

1. Alle rechtsverhoudingen tussen de partijen waarop deze Gebruiksvoorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.
2. Het Weens koopverdrag (C.I.S.G.) is niet van toepassing, evenmin als enige andere internationale regeling waarvan uitsluiting is toegestaan.
3. Alle geschillen met betrekking tot deze Voorwaarden of met betrekking tot al hetgeen daarmee verband houdt of daaruit voortvloeit, worden uitsluitend voorgelegd aan de Rechtbank te Den Haag.